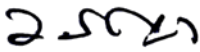




แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลเรณูนคร

ตามประกาศโรงพยาบาลเรณูนคร

เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๑

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลเรณูนคร	
<p>ชื่อหน่วยงาน : .โรงพยาบาลเรณูนคร กลุ่มงานบริหารทั่วไป งานพัสดุ วัน/เดือน/ปี : ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖ หัวข้อ หน่วยงานมีข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียน (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ) ๑.มีบันทึกข้อความ ที่ผู้บริหารลงนามรับทราบรายงานสรุปผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียน ตามข้อ (๑) และข้อ (๒) ที่มีการวิเคราะห์ปัญหา / อุปสรรคและแนวทางแก้ไข และมีการขออนุญาตนำไปเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน ๒.สรุปผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน ๓.สรุปผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ</p> <p>หมายเหตุ</p>	
<p>ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล</p> <p></p> <p>(นางสาวรณญา โกพลรัตน์) ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ วันที่ ๒๐ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๖</p>	<p>ผู้อนุมัติรับรอง</p> <p></p> <p>(นายไพศาล พลโลก) ตำแหน่ง ผู้อำนวยการตรงพยาบาลเรณูนคร วันที่ ๒๐ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๖</p>
<p>ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่</p> <p></p> <p>(นางสาวศิราภรณ์ อินทรพรหม) ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ วันที่ ๒๐ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๖</p>	

